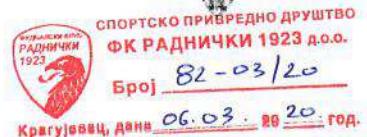




**SPORTSKO PRIVREDNO DRUŠTVO
FK RADNIČKI 1923 d.o.o. Kragujevac**

UI. Kralja Milana IV 21
34 000 Kragujevac-Srbija
tel/fax :+381 34/ 353-530.
Tel. : +381 34/ 353-550
+381 34/ 353-540
www.fkradnicki.com



Закључен, дана 06.03.2020. године, између уговорних страна:

**СПОРТСКО ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ФК РАДНИЧКИ 1923 Д.О.О.
КРАГУЈЕВАЦ, са седиштем у Краља Милана IV 21, 34000 Крагујевац, ПИБ
101509457, Матични број: 07257651, текући рачун број 165-7007126322-38,
чији је заступник директор Никола Фржовић (у даљем тексту корисник
услуга), с једне стране**

и

**SPES TRAVEL доо са седиштем у Крагујевцу, улица 9. маја број 140, кога
заступа Срђан Илић, ПИБ: 105042981, матични број: 20299169, по величини
разврстан као микро правно лице, у даљем тексту (извршилац услуга).**

Извршилац услуге наступа са чланом групе понуђача:

**VIHOR LAJN доо са седиштем у Крагујевцу, улица Белодримска број 49, кога заступа
Ђорђе Јанковић, ПИБ: 108827529, матични број: 21075361, по величини разврстан као
микро правно лице.**

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Извршилац се обавезује да за рачун корисника услуга врши услуге превоза, а у свему
према условима из Техничке спецификације и опису из усвојене понуде извршиоца
услуге бр 0014/2020 од 10.02.2020. године, који је саставни део уговора и по којој је
додељен овај уговор у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ
1.2.2/20 услуге превоза.

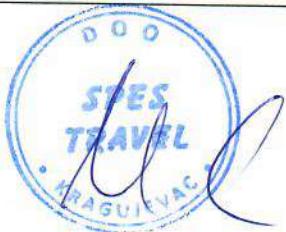
ЦЕНА

Члан 2.

Укупна вредност уговорених услуга износи 3.600.000,00 динара без ПДВ-а, односно
3.960.000,00 динара са ПДВ-ом.

Цене на основу којих се фактуришу предметне услуге:

РБ (1)	Врста услуге (2)	Јединица мере (3)	Јединична цена без ПДВ-а (4)	Јединична цена са ПДВ-ом (5)
-----------	---------------------	-------------------------	------------------------------------	------------------------------------



1.	Превоз аутобусом са бројем места за седење од 50 до 60, у земљи	Км	130,00	143,00
2.	Превоз возилом за превоз путника са бројем места за седење од 22 до 27, у земљи	Км	80,00	88,00
3.	Превоз аутобусом са бројем места за седење од 50 до 60, у земљи	Авто дан	22.000,00	24.200,00
4.	Превоз возилом за превоз путника са бројем места за седење од 22 до 27, у земљи	Авто дан	10.000,00	11.000,00
5.	Превоз аутобусом са бројем места за седење од 50 до 60, у иностранству*	Км	150,00	150,00
6.	Превоз возилом за превоз путника са бројем места за седење од 22 до 27, у иностранству*	Км	90,00	90,00

Трошкове путарина у земљи, паркинга, возача, горива, осигурања возила и сви остали зависни трошкови урачунати су јединичну цену по газном километру или аутодану.

Трошкове путарине у иностранству (од изласка из Републике Србије, доласка до одредишта у иностранству и до уласка (повратка) у Републику Србију), уколико су исти већи од 400 евра у динарској противвредности по средњем девизном курсу НБС на дан доласка са пута у Републику Србију, у делу који прелази износ преко 400 евра у динарској противвредности по средњем девизном курсу НБС на дан доласка са пута у Републику Србију сноси наручилац, а трошкове путарине до износа од 400 евра у динарској противвредности по средњем девизном курсу НБС на дан доласка са пута у Републику Србију сноси превозник. За надокнаду износа дела поменутих трошкова путарине превозник је у обавези да достави уз фактуру доказе трошкова путарине, при чему наручилац задржава право да тражи на увид оригиналне истих доказа.

Образац понуде, Техничка спецификација и Образац структуре цена су саставни део уговора. Извршилац услуге ће цену услуга фактурисати на основу јединичних цена датих у овом члану, обрасцу понуде и обрасцу структуре цена, за количину извршених услуга укупно до износа укупне уговорене вредности услуга.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Извршилац услуге испоставља фактуру по извршењу услуге.

Корисник услуга се обавезује да извршиоцу исплати накнаду за извршене услуге у року од 45 дана од дана пријема исправне фактуре, за сваку пружену услугу на рачун бр: 160-464161-28 отворен код пословне банке: Banca Intesa.

Фактура мора да садржи спецификацију пружених услуга, пређену километражу, дестинацију, врсту возила, датуме када је превоз обављен, копију записника о



извршеној услуги потписаног од стране извршиоца услуга, као и трошкове путарина за превоз у иностранству за износ већи од 400 евра у динарској противвредности по средњем девизном курсу НБС на дан доласка са пута у Републику Србију.

Уз фактуру доставити и доказе о утрошеним средствима за трошкове путарине за превоз у иностранству, ако је износ већи од 400 евра у динарској противвредности по средњем девизном курсу НБС на дан доласка са пута у Републику Србију.

Извршилац услуге је у обавези да кориснику услуга достави фактуру у року од седам дана од дана извршења сваке посебне услуге/вожње.

РОКОВИ

Члан 4.

Услуге ће се реализовати према потребама корисника услуга у току трајања уговора. Уговорне стране се обавезују да ће прецизно сарађивати и договарати о дестинацијама, терминима, броју путника, месту постављања возила и свим детаљима везаним за реализацију услуге. Обавеза пружаоца услуга је да услуге пружи према конкретном захтеву за потребне релације и рокове а све у складу са прихваћеним условима из понуде.

ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТ ИЗВРШИОЦА УСЛУГА

Члан 5.

Обавезе извршиоца услуге су:

- да услуге из члана 1. овог уговора изврши како је уговорено и према правилима посла у року према позиву корисника услуга са детаљима о дестинацији пута, потребном возилу – високоподни аутобус и/или возило за превоз путника, броју путника, времену и месту поласка, сходно сукцесивним потребама корисника услуга у току периода од од дана потписивања уговора до 31.12.2020. године , односно до утрошка средстава корисника услуга планираних за ову намену;
- да уговорени превоз изврши стручно и одговорно, ангажовањем искусних возача, поступајући у свему са пажњом доброг привредника и професионалном одговорношћу;
- да обезбеди технички капацитет за извршење уговорених услуга, односно у складу са захтевом корисника услуга и бројем путника, извршилац услуга је дужан да обезбеди возила: - 2 високоподна аутобуса, технички исправна, са клима уређајем (да зими има грејање а лети хлађење), са wireless интернетом (wifi), са пуном опремом, број места за седење: од 50 до 60 места
- 2 возила намењено за превоз путника, технички исправна, са клима уређајем (да зими има грејање а лети хлађење), са wireless интернетом (wifi), са пуном опремом, број места за седење: од 22 до 27;
- да гарантује ће превоз обављати у постављеном року од стране корисника, безбедно у складу са Законом о превозу путника у друмском саобраћају, Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Службени гласник РС“, бр. 52 од 22. јула 2019, 61 од 29. августа 2019.) и у складу са прописима који се односе на безбедност саобраћаја на путевима као и у складу са својом понудом;
- да за извршење услуге обезбеди исправна, уредна и чиста возила;



- да обезбеди место за седење сваком лицу које превози;
- да возило постави на место поласка, уговореног дана;
- да возачи за време пружања услуга носе адекватну одећу, уредни да се понашају професионално и одговорно;
- да обезбеди заменско возило у случају квара возила;
- да уговорне обавезе обавља приоритетно, ефикасно, квалитетно и професионално водећи рачуна о пословним интересима и угледу корисника услуга;
- да у року од 24 часа одговори кориснику услуга на позив и достави детаљан план пута;
- да на свим рутама у земљи користи GPS навигацију;
- да извршилац услуге одговара за безбедност путника од почетка до завршетка уговореног превоза;
- да накнади штету која током уговореног превоза настане услед оштећења здравља, повредом или смрћу путника.
- да одговара и накнади штету изазвану удесом или незгодом у току превоза док се путник налазио у возилу или је улазио у возило, односно излазио из њега;
- да одговара и за штету коју путнику проузрокује лице које је по његовом налогу радило на извршењу превоза;
- да достави доказе који оправдавају промену руте;
- да достави фактуру која садржи спецификацију пружених услуга, пређену километражу у земљи и документ (записник) који доказује пређену километражу, дестинацију, врсту возила, датуме када је превоз обављен и копију Записник о извршеној услуги;
- да након потписивања уговора обавести наручиоца о промени обавезних и додатних услова насталих током извршења уговора.

ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ КОРИСНИКА УСЛУГЕ

Члан 6.

Обавезе корисника услуге су:

- да извршиоцу услуга упути позив, најкасније 2 дана пре почетка извршења услуге, који садржи детаље о маршутама пута, потребном возилу – високоподном аутобусу и/или возилу за превоз путника, броју путника, времену и месту поласка, времену трајања путовања;
- да уз позив извршиоцу услуга достави сву потребну документацију;
- да предметне услуге наручује упућивањем позива преко свог овлашћеног представника писаним путем;
- да извршиоцу услуга истовремено са потписивањем уговора достави овлашћење у писменој форми са именима, е mailом и бројевима телефона представника корисника услуга за наруџбине превоз;
- да на вишедневним путовањима сноси трошкове смештаја и исхране возача;
- да извршену услугу плати у уговореном року у складу са чланом 3 став 2 овог уговора;
- да поднесе Захтев за накнаду штете описан у претходном ставу у року од шест месеци од дана сазнања за штету;
- да одреди лице које ће бити задужено за праћење и контролу оцене услуге превоза за сваку услугу појединачно;



За праћење реализације уговора и подношење извештаја, корисник услуга одређује Дарка Брадоњића, запосленог на месту генералног секретара, и Ивана Беречића, запосленог на месту секретара Омладинске школе.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Извршилац услуге обавезује да на име гаранције за добро извршење посла, приликом потписивања уговора кориснику услуга преда 1 (једну) потписану и оверену сопствену меницу, без означења доспелости и меничне своте, као гаранцију за добро извршење посла (уредно извршење својих обавеза). Истовремено са предајом менице, обавезује се да преда менично писмо (овлашћење) за корисника услуга, да корисник услуге може попунити меницу на износ од 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а што износи 360.000,00 динара без ПДВ-а у случају неуредног извршења обавеза од стране пружаоца услуге, са роком важења 15 дана дужим од рока важења уговора, копију картона депонованих потписа овлашћених лица - оверену од стране банке и Захтев за регистрацију менице оверен од стране пословне банке.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране истог лица које је наведено у картону депонованих потписа. Добро извршење посла подразумева поштовање свих уговорених обавеза на начин и у року како су уговорене.

Корисник услуге има право да наплати меницу за добро извршење посла у свим ситуацијама када пружалац услуге не поштује уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен као што је: неизвршење услуге, делимично извршење услуге, кашњење у извршењу услуге не решавање рекламија у уговореном року, ангажовање као подизвођача лица које није навео у понуди, као и било које друго непоступање на које се дужник као понуђач коме је додељен уговор, уговором обавезује.

Средство обезбеђења не може се вратити понуђачу пре истека рока трајања, осим ако је понуђа у целости испунио своју обезбеђену обавезу, односно ако су утрошена средства планирану за ову набавку.

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

Члан 8.

Овај уговор се закључује на одређено време са роком важења од дана потписивања овог уговора до 31.12.2020. године или до утрошка средстава намењених за предметну набавку.

Протеком времена на који је уговор закључен или пре тог рока - уколико дође до утрошка определjenih средстава, предвиђених за набавку предметне услуге, овај уговор престаје да важи, о чему ће наручилац услуге писаним путем обавестити извршиоца услуге.

ИЗМЕНА УГОВОРА

Члан 9.

Корисник и Извршилац услуге могу се пре истека важности овог Уговора, а услед повећања обима предмета набавке, сагласном изјавом вольја закључити Анекс уговора, без спровођења поступка јавне набавке, с тим да вредност повећаног обима не може прећи више од 5% вредности овог Уговора.



РАСКИД УГОВОРА

Члан 10.

Овај уговор се може раскинути у следећим случајевима:

- ако извршилац услуге не врши услуге на начин описан у понуди бр. 0014/2020 од 10.02.2020. године и у складу са одредбама овог уговора,
- ако корисник услуге не измири своје обавезе плаћања како је у уговору предвиђено, односно у законском року,
- уколико се услед непредвиђених околности у моменту закључења уговора не може остварити сврха уговора,
- споразумом уговорних страна,
- у другим случајевима у складу са законом.

Корисник услуге задржава право да захтев надокнаду штете у случају раскида уговора кривицом извршиоца услуге.

Након избора најповољније понуде и потписивања Уговора, у случају неоснованог одустанка или неиспуњења Уговора од једне уговорне стране, друга уговорна страна има право на раскид Уговора и накнаду штете у складу са Законом о облигационим односима.

У случају више силе уговорне стране се ослобађају одговорности за накнаду штете, применом Закона о облигационим односима.

Наручилац ће уговор раскинути и спровести нови поступак јавне набавке у случају да се реализацијом предметне набавке не обезбеди предметна услуга тражених карактеристикама, описаних у Техничкој спецификацији, а примљено средство обезбеђења - меницу за извршење уговорне обавезе, ће поднети овлашћеној банци на наплату.

КВАЛИТЕТ

Члан 11.

Извршилац услуге се обавезује да све услуге које су предмет овог уговора изврши тако да квалитет извршених услуга одговара законским прописима и стандардима везаним за предмет уговорене набавке, као и према квалитету и карактеристикама утврђеним у Техничкој спецификацији.

СТУПАЊЕ УГОВОРА НА СНАГУ И РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

Члан 12.

Овај уговор ступа на снагу и почиње да се примењује даном потписивања обе уговорне стране и предаје средства обезбеђења за добро извршење посла.

Овај уговор се закључује на одређено време почев од дана потписивање обе уговорне стране и траје до 31.12.2020. године или до утрошка укупне финансијске вредности, зависно од тога шта пре наступи.

Протеком времена на који је уговор закључен или пре тог рока - уколико дође до утрошка определjenih средстава, предвиђених за набавку предметне услуге, овај



Уговор престаје да важи, о чему ће наручилац услуге писаним путем обавестити извршиоца услуге.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету РС за 2020. годину.

Члан 14.

У случају спора који може настати у реализацији овог уговора, уговорне стране су сагласне да настали спор реше споразумом.

Уколико се спор не може решити споразумом, уговора се надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

На сва питања која нису регулисана овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивно правних прописа

Члан 15.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

Извршилац услуга

Срђан Илић, директор



М.П.



Никола Фржовић, директор

Корисник услуга